

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АЛЕКСЕЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»



МУНИЦИПАЛЬ
КАЗНА УЧРЕЖДЕНИЕСЕ
«ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АЛЕКСЕЕВСК
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
МӘГАРИФ БҮЛЕГЕ»

ПРИКАЗ

24.04.2026г.

БОЕРЫК

№ *314 о/г*

п.г.т.Алексеевское

**Об организации работы пришкольных оздоровительных лагерей
дневного пребывания в период летних каникул 2026 года в учреждениях
образования Алексеевского муниципального района Республики Татарстан**

На основании постановления Исполнительного комитета Алексеевского муниципального района Республики Татарстан от 24.12.2025 года № 576 «Об организации отдыха детей и молодежи в 2026 году в Алексеевском муниципальном районе Республики Татарстан»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть пришкольные оздоровительные лагеря дневного пребывания в учреждениях образования с охватом 232 человек, сроком пребывания 21 день: 01.06.2026; 02.06.2026; 03.06.2026; 04.06.2026; 05.06.2026; 06.06.2026; 08.06.2026; 09.06.2026; 10.06.2026; 11.06.2026; 15.06.2026; 16.06.2026; 17.06.2026; 18.06.2026; 19.06.2026; 20.06.2026; 22.06.2026; 23.06.2026; 24.06.2026; 25.06.2026; 26.06.2026 в следующих школах:

Наименование образовательной организации	Кол-во обучающихся	Кол-во детей участников СВО
МБОУ «Алексеевская начальная общеобразовательная школа №4»	30	2
МБОУ «Биллярская СОШ»	56	9
МБОУ Мокрокурналинская СОШ	20	1
МБОУ «Чувашкомайнская ООШ»	10	0
МБОУ Ромодановская СОШ	15	2
МБОУ «Сахаровская ООШ»	10	0
МБОУ «Ялкынская ООШ»	15	1
МБОУ «Большеполянская ООШ»	10	1
МБОУ «Лебединская ООШ»	10	3

МБОУ Куркульская СОШ	15	2
МБОУ «Большетиганская ООШ им. А. Баттала»	10	0
МБОУ «Левашевская ООШ»	10	0
12	211	21

2. Открыть пришкольный оздоровительный лагерь дневного пребывания с охватом 244 человек, сроком пребывания 21 день: 27.07.2026; 28.07.2026; 29.07.2026; 30.07.2026; 31.07.2026; 01.08.2026; 03.08.2026; 04.08.2026; 05.08.2026; 06.08.2026; 07.08.2026; 08.08.2026; 10.08.2026; 11.08.2026; 12.08.2026; 13.08.2026; 14.08.2026; 15.08.2026; 17.08.2026; 18.08.2026; 19.08.2026 в следующей школе

Наименование образовательной организации	Кол-во обучающихся	Кол-во детей участников СВО
МБОУ «Алексеевская СОШ №1»	75	7
МБОУ «Алексеевская СОШ №2»	75	5
МБОУ Алексеевская СОШ №3 им.Г.С.Боровикова	75	7
3	225	19

3. Открыть оздоровительные лагеря труда и отдыха в учреждениях образования с охватом 55 человек, сроком пребывания 18 дней: 01.06.2026; 02.06.2026; 03.06.2026; 04.06.2026; 05.06.2026; 06.06.2026; 08.06.2026; 09.06.2026; 10.06.2026; 11.06.2026; 15.06.2026; 16.06.2026; 17.06.2026; 18.06.2026; 19.06.2026; 20.06.2026; 22.06.2026; 23.06.2026 в следующих школах:

Наименование образовательной организации	Кол-во обучающихся
МБОУ «Билярская СОШ»	28
МБОУ Куркульская СОШ	7
МБОУ «Сахаровская ООШ»	10
МБОУ Мокрокурналинская СОШ	10
4	55

4. Открыть оздоровительные лагеря труда и отдыха в учреждениях образования с охватом 124 человек, сроком пребывания 18 дней: 27.07.2026; 28.07.2026; 29.07.2026; 30.07.2026; 31.07.2026; 01.08.2026; 03.08.2026; 04.08.2026; 05.08.2026; 06.08.2026; 07.08.2026; 08.08.2026; 10.08.2026; 11.08.2026; 12.08.2026; 13.08.2026; 14.08.2026; 15.08.2026 в следующих школах:

Наименование образовательной организации	Кол-во обучающихся
МБОУ «Алексеевская СОШ№1»	62
МБОУ «Алексеевская СОШ№2»	63
МБОУ Алексеевская СОШ№3 им.Г.С.Боровикова	40
3	165

5. Руководителям образовательных учреждений:

- направить в Роспотребнадзор заявление об открытии пришкольных лагерей (у кого истекает срок санитарно-эпидемиологического заключения), а также продублировать его на эл.почту: kaan1976@yandex.ru в срок до 28 апреля 2026 года;

5.1. назначить ответственных лиц - начальников лагерей за организацию работы пришкольных лагерей дневного пребывания в летний каникулярный период 2026 года;

5.2. предоставить нарочно (с подписью и печатью директора школы) и в электронном виде на эл.почту: kaan1976@yandex.ru Кабириной А.А. в срок до 20.05.2026 года:

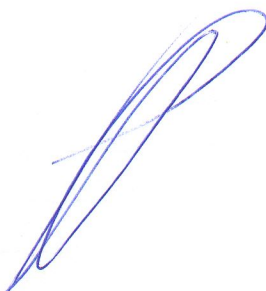
- заявку о внесении изменений в реестр согласно форме Excel;
- скан СЭЗ с пометкой «копия верна», с подписью и печатью директора школы;
- календарный план воспитательной работы пришкольного лагеря;
- календарный план воспитательной работы лагеря труда и отдыха.

5.3. обеспечить своевременное представление отчетности о работе пришкольных лагерей нарочно (с подписью и печатью директора школы) и в электронном виде на эл.почту: kaan1976@yandex.ru Кабириной А.А. в течении трех дней после окончания смены.

6. Начальникам лагерей организовать работу пришкольного лагеря в соответствии с нормативными документами, фотоотчет и информацию о проводимой работе пришкольного лагеря размещать ежедневно в новостной ленте на официальном сайте образовательного учреждения.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника отдела по воспитательной работе Кабирину А.А.

Начальник отдела



В.Ю. Рыдаев